



La Mission Aziendale della AT s.r.l. è fondata sulla realizzazione di opere di qualità nel rispetto delle richieste delle Parti Interessate, per il soddisfacimento di esigenze ed aspettative, e nel massimo rispetto delle tematiche inerenti la tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, il rispetto dell'ambiente ed i principi etici su cui si fonda l'organizzazione.

Nel confermare quanto sopra, la Direzione Generale di AT s.r.l. definisce la Politica Aziendale nei seguenti aspetti:

1. FOCALIZZAZIONE SUL CLIENTE E SUL SODDISFACIMENTO DEI REQUISITI DELLE PARTI INTERESSATE

La Direzione si impegna ad applicare una politica appropriata agli scopi dell'organizzazione, rivolta al soddisfacimento delle Parti Interessate, al rispetto dei tempi di erogazione dei servizi e all'ottimizzazione continua del funzionamento del Sistema di Gestione implementato in azienda.

2. OBIETTIVI DELLA DIREZIONE NEL MEDIO E NEL LUNGO PERIODO

Consolidare la presenza dell'azienda sul mercato estero acquisendo nuovi clienti e facendo conoscere la AT s.r.l. attraverso un'attenta operazione di marketing comprendente una puntuale gestione dei social network e del sito internet.

3. OBIETTIVI DELLA DIREZIONE NEL BREVE PERIODO

Nel breve periodo l'azienda, a fronte dell'investimento di risorse per l'adeguamento del SGI, prospetta una maggior flessibilità, snellezza delle procedure, documentazione maggiormente adeguata alle necessità aziendali, maggior collaborazione e partecipazione da parte di tutto il personale, in particolare da parte del personale operativo di cantiere.

La Direzione si impegna a coinvolgere, stimolare e sensibilizzare tutto il personale aziendale.

4. IMPEGNO DELLA LEADERSHIP PER IL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

L'implementazione del Sistema di Gestione Integrato è un impegno pienamente condiviso ed approvato dalla Direzione Generale che si impegna ad assicurare che la Politica Aziendale sia comunicata, compresa, attuata, disponibile, mantenuta e sostenuta a tutti i livelli della società e da tutti gli stakeholder. L'organizzazione si impegna a soddisfare tutti i requisiti applicabili alla stessa derivanti da contratti, normative e da tutte le parti interessate rilevanti.

5. IMPEGNO DELLA LEADERSHIP VERSO IL COINVOLGIMENTO E LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE

La Direzione si impegna a coinvolgere e divulgare il Sistema di Gestione Integrato a tutto il proprio personale, al fine di lavorare in un ambiente aperto al confronto ed improntato sul rispetto della persona per la crescita della azienda stessa.

6. IMPEGNO DELLA LEADERSHIP PER QUALITÀ – AMBIENTE E SICUREZZA

La Direzione Generale garantisce il rispetto e la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente, assicurando il rispetto delle normative vigenti.

In particolare, per quanto concerne gli aspetti di Sicurezza, la Direzione:

- Garantisce l'affidabilità e le buone condizioni dell'ambiente di lavoro, di mezzi, attrezzature e impianti;
- Informa, forma e sensibilizza il personale sulle tematiche relative alla sicurezza connesse ai rischi dell'attività lavorativa, sul corretto uso di mezzi, attrezzature e sulle modalità di gestione delle emergenze;
- Previene i rischi alla fonte, cioè in fase di progettazione, scelta dei materiali, individuazione dei metodi e delle tecnologie;
- Tutela la salute dei lavoratori attraverso il continuo monitoraggio sanitario e la sua valutazione, così da ridurre gli infortuni e le malattie professionali;
- Assicura il rispetto delle normative vigenti in materia ambientale, adempiendo agli obblighi cogenti ed impegnandosi nella formazione, informazione e continua sensibilizzazione verso questa tematica.

7. MIGLIORAMENTO CONTINUO

Scopo dell'implementazione del SGI è il miglioramento di tutta l'organizzazione. La Direzione, analizzando e monitorando costantemente i propri processi, valutando i rischi ad essi connessi, esaminando il contesto in cui opera ed i suoi cambiamenti, promuove e mette in atto azioni volte al miglioramento continuo dell'azienda.

8. IMPEGNO ALLA PRESERVAZIONE ED ALLA TRASMISSIONE DEL KNOW HOW AZIENDALE, CONOSCENZE E COMPETENZE INTERNE SPECIFICHE PROPRIE DELL'ORGANIZZAZIONE

La Direzione si impegna a preservare le proprie conoscenze e competenze, e la crescita di quest'ultime al fine di conseguire il miglioramento continuo di tutti i processi attraverso la promozione di attività formative e momenti di trasmissione delle conoscenze tra i vari livelli dell'organizzazione.

La Direzione Generale

AT s.r.l.
24060 ROGNO (Bergamo)
Via C. Golini 10
Partita IVA N. 03 002 420 168

GRIGLIA DI EMISSIONE				
REV.	DATA	EMESSA DA	APPROVATA DA	MOTIVO DELLA REVISIONE
00	28 luglio 2017	RSI	DGE	Prima Emissione SGI ai sensi delle norme: UNI EN ISO 9001 e 14001: 2015 e BS OHSAS 18001

Ed. 01 Rev. 00

Pagina 1 di 1